



Государственное бюджетное учреждение  
здравоохранения Астраханской области

**«ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №2  
имени братьев Губиных»**

**П Р И К А З**

«16» июля 2018г.

№ 01-210

**«О порядке госпитализации в стационарные  
отделения ГБУЗ АО «Городская клиническая  
больница №2 им. братьев Губиных»**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации: "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 г., а также в целях реализации Постановления Правительства Астраханской области от 29.12.2017 №546-П "О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов", исполнения приказа МЗ и СР РФ от 26.04.2012 г. № 406н "Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи", приказа МЗ РФ от от 14 апреля 2015 г. N 187н «Об утверждении порядка оказания паллиативной медицинской помощи взрослому населению», приказа МЗ РФ от 15.11.2012 г. №926н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при заболеваниях нервной системы», приказа МЗ РФ от 12.11.2012 г. №902н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при заболеваниях глаза, его придаточного аппарата и орбиты», приказа Министерства здравоохранения РФ от 15.11.2012г. №923н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "терапия", приказа МЗ РФ от 12.11.2012 г. № 901н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю "травматология и ортопедия», а также в целях улучшения качества оказания медицинской помощи в условиях ГБУЗ АО «Городская клиническая больница №2 им. братьев Губиных» (далее – ГБУЗ АО "ГКБ №2"),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Порядок госпитализации в стационарные отделения ГБУЗ АО "ГКБ №2" (Приложение №1)

1.2. Форму журнала очередности на госпитализацию в отделения ГБУЗ АО ГКБ №2 (Приложение №2)

1.3. Правила ведения журнала очередности на госпитализацию в отделения ГБУЗ АО ГКБ №2 (Приложение №3)

1.4. График приема пациентов заведующими отделениями ГБУЗ АО ГКБ №2 для отбора и записи на госпитализацию (Приложение №4).

2. Зав.отделением терапии Масляевой Г.Ю., зав.отделением неврологии Масютиной С.М., зав.отделением офтальмологии Бикчураеву Р.Р., зав.отделением травматологии и ортопедии Чертину Н.С., зав.отделением сестринского ухода Голиковой Т.А., зав.отделением паллиативной медицинской помощи Тугушевой В.А. старшей мед сестре приемного отделения Мирошниковой Л.А: принять к неукоснительному исполнению порядок госпитализации в стационарные отделения ГБУЗ АО ГКБ №2, утвержденный настоящим приказом (Приложение №1).

3. Заместителю главного врача по медицинской части Кузнецовой Е.М. осуществлять контроль за исполнением порядка госпитализации в стационарные отделения ГБУЗ АО "ГКБ №2".

4. Секретарю довести приказ до сведения всех заинтересованных лиц под роспись

5. Признать утратившим силу приказ №01-33 от 14.01.2016г

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Главный врач



Р.Б. Якушев

**Порядок госпитализации в стационарные отделения ГБУЗ АО ГБУЗ АО ГКБ №2**

1. Госпитализация в отделения ГБУЗ АО "ГКБ №2" осуществляется для оказания плановой специализированной медицинской помощи в стационарных условиях и в условиях дневного стационара и плановой паллиативной медицинской помощи в условиях стационара.
2. Госпитализация в отделения ГБУЗ АО "ГКБ №2" (за исключением отделений сестринского ухода и паллиативной медицинской помощи) осуществляется при необходимости проведения диагностики и лечения заболеваний и состояний, требующих использования специальных методов и сложных медицинских технологий, при невозможности провести их амбулаторно, а также в случаях, когда состояние больного требует круглосуточного наблюдения.
3. Показанием для оказания плановой паллиативной медицинской помощи
  - в отделении сестринского ухода являются: неизлечимые прогрессирующие заболевания, в том числе онкологические, требующие проведения круглосуточного поддерживающего лечения и сестринского ухода; последствия травм и острых нарушений мозгового кровообращения, требующие круглосуточного сестринского ухода; иные заболевания (состояния), сопровождающиеся ограничениями жизнедеятельности и мобильности различной степени и требующие проведения круглосуточного поддерживающего лечения и (или) сестринского ухода.
  - в отделении паллиативной медицинской помощи являются: выраженный болевой синдром, не поддающийся лечению в амбулаторных условиях, в том числе на дому; тяжелые проявления заболеваний, требующие симптоматического лечения под наблюдением врача в стационарных условиях; необходимость проведения дезинтоксикационной терапии, нормализации показателей крови; подбор схемы терапии для продолжения лечения на дому; необходимость проведения медицинских вмешательств, осуществление которых невозможно в амбулаторных условиях, в том числе на дому (выполнение пункций, установка стентов, дренажей, применение методов региональной анестезии и прочее).
4. Отбор больных для госпитализации на обследование и (или) лечение в отделения ГБУЗ АО "ГКБ №2" проводится непосредственно заведующими отделениями по профилю заболевания (или лицами их замещающими по должности) с учетом медицинских показаний и противопоказаний строго в установленное время (Приложение №4).
5. Возможность госпитализации пациента (в том числе сроки госпитализации) рассматривается за отделениями только при наличии направления на госпитализацию, которое должно быть подписано лечащим врачом, заместителем главного врача по медицинской части или заведующим отделением и заверено печатью направляемого медицинского учреждения. В направлении должно быть указано: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес больного, основной диагноз, сопутствующий диагноз, цель направления в стационар, результаты предварительного обследования на догоспитальном этапе давностью не более двух недель, отражающие состояние пациента, должна быть отражена оценка эффективности проводимого лечения и отметка о нахождении пациента на листе нетрудоспособности. Пациенты могут поступать в отделения переводом из других учреждений и других отделений больницы при наличии клинических показаний к лечению в Отделении, после согласования с заместителем главного врача по медицинской части. Направление пациентов в отделение сестринского ухода и паллиативной медицинской помощи, за исключением больных злокачественными новообразованиями, осуществляется по решению врачебной комиссии медицинской организации, в которой проводится наблюдение и лечение пациента. (сведения о решении ВК должны быть внесены в направление)
6. Обязательным условием для осуществления плановой госпитализации в отделение офтальмологии, травматологии, терапии (за исключением госпитализирующихся на койки для участников и ветеранов ВОВ и приравненных к ним лицам), неврологии является наличие направления на госпитализацию установленной формы, эпид. справки, документа,

удостоверяющего личность, действующего полиса обязательного медицинского страхования. Обязательным условием для осуществления плановой госпитализации в терапевтическое отделение на койки для участников и ветеранов ВОВ и приравненных к ним лицам, является наличие у пациента направления на госпитализацию, эпид. справки, документа, удостоверяющего личность, документа (удостоверения), подтверждающего наличие у него льгот: инвалида, участника Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц, а также пострадавшего от радиационного воздействия в результате аварии на Чернобыльской АЭС, в других радиационных катастрофах и инцидентах.

Для госпитализации в отделения сестринского ухода и паллиативной медицинской помощи обязательным является наличие направления на госпитализацию, эпид. справки и документа удостоверяющего личность.

7. В каждом отделении ГБУЗ АО "ГКБ №2" ведутся журналы очередности на госпитализацию. Ответственным за качество ведения данного журнала являются заведующие отделениями.

8. При наличии очередности на госпитализацию заведующий отделением, в которое был направлен пациент, делает запись в журнал очередности на госпитализацию, в доступной форме доводит до сведения пациента сроки и условия госпитализации, а также делает запись на направлении о дате госпитализации.

9. Сроки ожидания плановой госпитализации не должны превышать 30 дней с момента выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию, при условии обращения пациента за госпитализацией в рекомендуемые лечащим врачом сроки.

10. При отсутствии показаний для госпитализации в направляемое отделение, зав отделением в доступной форме сообщает об этом пациенту и на направлении пишет аргументированный отказ в госпитализации. При этом, в журнале очередности на госпитализацию на день обращения делается соответствующая запись: какая оказана помощь или даны рекомендации, направлен в другое учреждение или отделение.

11. На момент записи на госпитализацию зав отделением предупреждает пациента о том, что в случае наличия уважительных причин невозможности госпитализации в назначенный срок пациент обязан оповестить зав отделением об этом минимум за сутки до планируемой даты госпитализации (предпочтительным является срок – за 3 дня).

12. В случае неявки пациента в назначенный срок на госпитализацию, данное место в стационаре предлагается пациентам ожидающим очередность в последующие дни.

13. В случае невозможности госпитализировать больного в назначенный срок зав отделением должен организовать извещение пациента об этом не менее чем за сутки (предпочтительным является срок – за 3 дня) до даты плановой госпитализации и согласовать с ним новый срок госпитализации.

14. Госпитализация больных в профильные отделения осуществляется через приемное отделение, где оформляется карта стационарного больного (при предоставлении пациентом установленных документов, в том числе направления на госпитализацию с визой заведующего отделением и указанной датой госпитализации).

**Правила ведения журнала очередности на госпитализацию  
в отделения ГБУЗ АО ГKB №2**

1. Все отделения ГБУЗ АО ГKB №2, осуществляющие госпитализацию пациентов обязаны вести журналы очередности на госпитализацию (далее – журналы) по установленной форме.
2. Запись на госпитализацию осуществлять только при наличии направления из учреждений здравоохранения Астраханской области (за исключением перевода из другого отделения или другого учреждения, когда поводом для госпитализации служит выписной эпикриз, заверенный в установленном порядке)
3. Журналы должны быть пронумерованы по количеству листов.
4. Ответственным за ведение и хранение журналов являются заведующие отделениями.
5. Записи в журналах производятся лицом, ответственным за их ведение и хранение, шариковой ручкой (чернилами) в хронологическом порядке непосредственно на основании документов, подтверждающих необходимость госпитализации и документов, удостоверяющих личность.
6. Каждое последующее календарное число, на которое планируются госпитализации в отделения, заполняется на отдельной странице журнала.
7. Нумерация записей в журнале производится на каждое календарное число отдельно (всегда нумерация на календарное число начинается с цифры «1»).
8. В журналах регистрации указываются ФИО пациента, адрес, контактный телефон, диагноз (по профилю основного заболевания), наименование направляемой организации с датой направления, дата фактической госпитализации, примечание.
9. В графе «примечание» могут быть указаны сведения: какая оказана помощь или даны рекомендации, направлен в другое учреждение или отделение (в случае отсутствия показаний для госпитализации в отделение или наличие противопоказаний для госпитализации, не явился на госпитализацию), а также другие сведения важные для пациента и заведующего отделением.
10. По окончании квот на госпитализацию на какую-либо дату (определяются на основании утвержденного плана-задания) под последней записью делается прочерк и заверяется подписью зав отделением.
11. Журнал ведется на каждый календарный год отдельно. Не использованные в текущем календарном году страницы прочеркиваются и не используются в следующем календарном году.
12. Подчистки, использование корректора в журналах не допускаются.
13. Заполненные журналы за прошедший год хранятся в отделении в течение 3 лет после внесения в них последней записи. По истечении указанного срока журналы подлежат уничтожению.



**ГРАФИК**  
**приема пациентов заведующими отделениями**  
**ГБУЗ АО «ГКБ №2 им. братьев Губиных»**  
**(для записи на госпитализацию)**

№ п/п	Отделение	Ф.И.О. Зав. отделением	Дни приема	Время приема
1	2	3	4	5
1	Терапевтическое отделение	Масляева Галина Юрьевна	Понедельник - Пятница	с 11:00 до 14:00
2	Неврологическое отделение	Масютина Светлана Михайловна	Понедельник - Пятница	с 12:00 до 13:00
3	Офтальмологическое отделение	Бикчураев Ринат Рязович	Понедельник, Среда, Пятница	с 10:00 до 13:00
4	Травматологическое отделение	Чертин Николай Степанович	Понедельник - Пятница	с 12:00 до 15:00
5	Отделение сестринского ухода	Голикова Татьяна Александровна	Понедельник - Пятница	с 14:00 до 15:00
6	Отделение паллиативной медицинской помощи	Тугушева Валентина Александровна	Понедельник - Пятница	с 14:00 до 15:00